



Trento, 29 maggio 2013

LS/lb

**CIRCOLARE N. 15/2013**

Agli Enti Soci

- LL.SS. -

e p.c. Spett.le  
Servizio Urbanistica  
e tutela del paesaggio  
Provincia Autonoma di Trento  
Via Lunelli Renato, 4  
38121 TRENTO

**OGGETTO:** pubblicazione sul sito del Consorzio dei Comuni Trentini della nuova modulistica edilizia approvata con deliberazione della Giunta provinciale n. 987 del 24 maggio 2013

Con la presente si rende noto che con deliberazione della Giunta provinciale n. 987 del 24 maggio 2013 è stato approvato il nuovo modello di segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.) ai sensi dell'articolo 105 e 106 della legge urbanistica provinciale, che va a sostituirsi a quello di denuncia d'inizio attività (D.I.A.), e sono stati contestualmente rivisti tutti gli altri modelli relativi alle principali procedure edilizie, dalla domanda di concessione alle pratiche di agibilità, comunicazioni e sanatorie etc..

In tutti i testi si è dunque preso atto della introduzione del nuovo titolo edilizio della segnalazione certificata di inizio di attività e si è modificato il termine "D.I.A.", ovunque ricorre, con "S.C.I.A."

Le principali correzioni riguardano, in sintesi, adeguamenti di carattere normativo imposti dall'entrata in vigore di nuove disposizioni ed alcuni altri aggiustamenti suggeriti dalle Amministrazioni comunali medesime e, in parte, dagli ordini professionali per semplificare le pratiche amministrative.

I 19 moduli, così riformati e approvati, sono sostitutivi della documentazione precedentemente allegata alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2019 del 3 settembre 2010 e n. 1427 del 1 luglio 2011 e si presentano pertanto in colore verde per distinguersi, anche a prima vista, dai modelli precedentemente in vigore.

Segue l'elenco numerato dei nuovi modelli:

- Allegato 1) MODELLO DI DOMANDA DI CONCESSIONE EDILIZIA;
- Allegato 2) MODELLO S.C.I.A. – SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA';
- Allegato 3) MODELLO ALLEGATO A) – ELENCO ALTRI SOGGETTI AVENTI TITOLO;
- Allegato 4) MODELLO ALLEGATO B) – DOCUMENTAZIONE TECNICA;
- Allegato 5) MODELLO ALLEGATO C) – PROVVEDIMENTI RELATIVI DOMANDA DI CONCESSIONE /SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA';
- Allegato 6) MODELLO DI QUADRO SINOTTICO;
- Allegato 7) MODELLO COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI;
- Allegato 8) MODELLO COMUNICAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA;
- Allegato 9) MODELLO DI COMUNICAZIONE DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI E DICHIARAZIONE DI VARIAZIONE CATASTALE;



- Allegato 10) MODELLO DI DOMANDA DI CONCESSIONE IN SANATORIA;
- Allegato 11) MODELLO DI DOMANDA DI PROVVEDIMENTO IN SANATORIA;
- Allegato 12) MODELLO DI COMUNICAZIONE OPERE PRECARIE;
- Allegato 13) MODELLO DI DOMANDA DI AGIBILITA' NUOVE COSTRUZIONI;
- Allegato 14) MODELLO DI CERTIFICATO DI CONFORMITA' PER INTERVENTI DI RECUPERO E CAMBI DI DESTINAZIONE D'USO;
- Allegato 15) MODELLO DI CERTIFICATO DI CONFORMITA' PER EDIFICI ESISTENTI;
- Allegato 16) MODELLO DI DEPOSITO DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DEGLI IMPIANTI;
- Allegato 17) MODELLO DI COMUNICAZIONE PER L'INSTALLAZIONE DEI PANNELLI SOLARI E FOTOVOLTAICI;
- Allegato 18) MODELLO DI DOMANDA PER IL RILASCIO DEL PARERE PREVISTO DALL'ART. 121 DELLA LEGGE PROVINCIALE 4 MARZO 2008, N. 1;
- Allegato 19) MODELLO DI CERTIFICAZIONE SULLA CONFORMITA' DELLE OPERE AL PROGETTO AUTORIZZATO E CERTIFICAZIONE FINALE DI REGOLARE ESECUZIONE DELLE OPERE.

A memoria dell'art 9, comma 8, della legge provinciale sull'attività amministrativa (l.p. 23/92), si ricorda che nelle materie disciplinate dalle leggi provinciali, per favorire l'uniformità nella loro applicazione da parte degli enti locali, la Provincia d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali definisce la documentazione necessaria e approva i moduli e formulari concernenti i procedimenti amministrativi gestiti dai comuni e dalle comunità, anche per ridurre gli oneri amministrativi per i cittadini e le imprese.

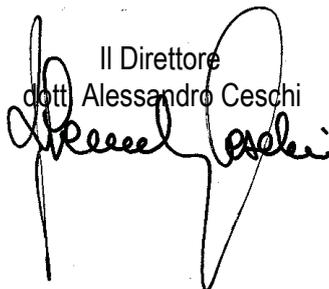
I comuni e le comunità sono quindi tenuti a rendere disponibili, anche per via telematica, i moduli e i formulari così definiti e devono chiedere ai cittadini e alle imprese unicamente la documentazione in essi individuata come indispensabile.

Si avvisa pertanto che la nuova versione "personalizzata" per ogni Comune è, da oggi, reperibile sul sito della modulistica del Consorzio dei comuni trentini (<http://www.modulistica.comunitrentini.tn.it>); si suggerisce pertanto di allineare direttamente i siti dei singoli enti al *link* del portale secondo le procedure informatiche indicate con nostra precedente circolare n. 20 di data 3 maggio 2012.

Ricordiamo che gli uffici del Consorzio sono a disposizione per ogni chiarimento che dovesse rendersi necessario.

Cordiali saluti.

Il Direttore  
dott. Alessandro Ceschi



Il Presidente  
dott. Marina Simoni

