

**Allegato parte integrante**

B) Bando per la selezione di n. 116 giovani

**Bando per la selezione di n. 116 giovani da coinvolgere in progetti di servizio civile provinciale denominati “un anno per ES.SER.CI.”, ai sensi dell’articolo 21 bis, della legge provinciale 14 febbraio 2007, n. 5,”**

**LA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO  
DIPARTIMENTO ISTRUZIONE  
UFFICIO SERVIZIO CIVILE**

VISTA la legge provinciale sui giovani del 14 febbraio 2007, n. 5 ed in particolare il capo II che disciplina il servizio civile provinciale;

VISTO il D.P.P. 24 luglio 2008, n. 28 – 135/Leg “Regolamento di attuazione del capo II della legge provinciale 14 febbraio 2007, n. 5 relativo alla disciplina del servizio civile provinciale”;

VISTO il Piano provinciale per il Servizio Civile approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 294 di data 25 febbraio 2011;

VISTO l’invito a proporre progetti di Servizio Civile provinciale denominati “Un anno per ES.SER.CI.” approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 295 di data 25 febbraio 2011;

CONSIDERATO che a seguito delle attività di valutazione dei progetti pervenuti sono attivabili n.30 progetti per l’impiego complessivo di n. 116 giovani con età compresa tra i 18 ed i 28 anni;

**EMANA IL SEGUENTE BANDO**

**Art. 1**

**Destinatari, modalità di impiego e diritti dei medesimi**

1. È indetto un bando per la selezione di n. 116 giovani da coinvolgere in progetti di Servizio Civile denominati “Un anno per ES.SER.CI.” ai sensi dell’articolo 21 bis della legge provinciale n. 5 del 2007 .
2. L’impiego dei giovani nei progetti decorre tassativamente dalla data che sarà comunicata dall’Ufficio Servizio Civile, di seguito denominato “Ufficio”, agli enti ed ai giovani.
3. La durata dei progetti di Servizio Civile denominati “Un anno per ES.SER.CI.” è di 12 mesi.

4. Il numero dei posti per i quali è indetta la selezione rappresenta il totale dei giovani previsti dai progetti attivabili. La graduatoria dei progetti è consultabile sul sito internet dell'Ufficio: [www.serviziocivile.provincia.tn.it](http://www.serviziocivile.provincia.tn.it).
5. L'attività svolta nell'ambito dei progetti non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di collocamento o dalle liste di mobilità.
6. Ai giovani in servizio civile spetta un assegno di 433,80 euro mensili da liquidare a partire dal secondo mese di servizio e comunque entro trenta giorni dalla data di conferma delle presenze mensili da parte dell'ente.
7. L'assegno corrisposto per l'attività di servizio civile, a norma dell'art. 9 del decreto legislativo n. 77/2002 e successive modifiche, costituisce compenso che, unito ad altri emolumenti, concorre a formare il reddito imponibile del giovane in servizio civile.
8. Tale compenso ai fini del trattamento fiscale, è assimilato ai redditi da lavoro dipendente; su di esso l'Ufficio applica le detrazioni d'imposta di cui all'art. 13 del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917 e successive modifiche.

## **Art. 2**

### **Progetti e posti disponibili**

1. Le informazioni concernenti i progetti utilmente collocati nelle graduatorie, le relative sedi di attuazione, i posti disponibili, le attività nelle quali i giovani saranno impiegati, gli eventuali particolari requisiti richiesti, i servizi offerti dagli enti, le condizioni di espletamento del servizio, nonché gli aspetti organizzativi e gestionali, possono essere richieste presso gli enti titolari dei progetti medesimi, o consultati sui rispettivi siti internet.
2. Dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito dell'Ufficio, l'ente proponente il progetto pubblica sul proprio sito internet gli elementi essenziali del progetto approvato. L'ente può inoltre adottare altre forme di pubblicità al fine di far conoscere al maggior numero di potenziali candidati il proprio progetto.
3. Dal sito dell'Ufficio [www.serviziocivile.provincia.tn.it](http://www.serviziocivile.provincia.tn.it) sarà possibile linkare direttamente i siti di tutti gli enti i cui progetti sono stati utilmente collocati in graduatoria.

## **Art. 3**

### **Requisiti e condizioni di ammissione al progetto**

1. Possono partecipare alla selezione:
  - i cittadini italiani, senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, abbiano compiuto il diciottesimo e non compiuto il ventottesimo anno di età;
  - gli stranieri in possesso di permesso di soggiorno valido o in fase di rinnovo e residenti in provincia di Trento da almeno due anni, senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, abbiano compiuto il diciottesimo e non compiuto il ventottesimo anno di età;

2. I giovani di cui al comma 1. non devono aver riportato condanne, anche non definitive, alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero ad una pena anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici, o di criminalità organizzata. Alla selezione non sono ammessi i giovani appartenenti a corpi militari o alle forze di polizia.
3. I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e, ad eccezione del limite di età, mantenuti sino al termine del servizio.
4. Non possono presentare domanda i giovani che:
  - a) già prestano o abbiano prestato servizio civile ai sensi della legge n. 64 del 2001, ovvero che abbiano interrotto il servizio prima della scadenza prevista;
  - b) abbiano in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, di durata superiore a tre mesi, ovvero che abbiano avuto tali rapporti nei 12 mesi precedenti.

#### **Art. 4** **Presentazione delle domande**

1. La domanda di partecipazione in formato cartaceo deve essere presentata **direttamente all'ente che realizza il progetto prescelto, dal 25 marzo 2011 al 12 aprile 2011, entro le ore 13,00**. Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione. L'arrivo delle domande è accertata dall'ente che realizza il progetto mediante apposizione sulle stesse del timbro recante la data di acquisizione.
2. La domanda deve essere:
  - redatta in carta semplice, secondo il modello in "**Allegato 2**" al presente bando, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni riportate in calce al modello stesso;
  - firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre necessariamente in forma autografa, accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, per la quale non è richiesta autenticazione.
  - corredata dalla scheda di cui all'"**Allegato 3**", contenente i dati relativi ai titoli.
  - i giovani stranieri devono presentare copia del permesso di soggiorno o della domanda di rinnovo, se cittadini extracomunitari.
3. E' possibile presentare **una sola domanda di partecipazione per un unico progetto** di servizio civile da scegliere tra i progetti inseriti nel presente bando. La presentazione di più domande comporta l'esclusione dalla partecipazione a tutti i progetti inseriti nel presente bando.

## **Art. 5** **Procedure selettive**

1. La selezione dei candidati è effettuata dall'ente che realizza il progetto prescelto secondo criteri di trasparenza ed equità.
2. L'ente cui è rivolta la domanda verifica in capo a ciascun candidato la sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente bando e provvede ad escludere i richiedenti che non siano in possesso anche di uno solo di tali requisiti.
3. L'ente dovrà inoltre verificare che:
  - la domanda di partecipazione sia necessariamente sottoscritta in forma autografa dall'interessato e sia presentata entro i termini prescritti dall'art. 4 del presente bando;
  - alla stessa sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
4. La mancata sottoscrizione e/o la presentazione della domanda fuori termine è causa di esclusione dalla selezione, analogamente alla mancata presentazione della fotocopia del documento di identità. Delle eventuali cause di esclusione è data comunicazione all'interessato a cura dell'ente.
5. L'ente dovrà attenersi nella procedura selettiva ai criteri verificati e approvati in sede di accreditamento o di valutazione del progetto.
6. Nel caso in cui siano utilizzati i criteri stabiliti dall'Ufficio, l'ente valuta i titoli presentati e compila per ogni candidato, a seguito del colloquio, la scheda di valutazione, secondo il modello in "**Allegato 4**", attribuendo il relativo punteggio e dichiarando non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto prescelto i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione un punteggio inferiore a 36/60.
7. I candidati si attengono alle indicazioni fornite dall'ente medesimo in ordine ai tempi, ai luoghi ed alle modalità delle procedure selettive. La mancata presentazione alla selezione si configura come esplicita rinuncia e comporta l'esclusione del giovane.
8. L'ente, terminate le procedure selettive, compila le graduatorie relative ai singoli progetti, ovvero alle singole sedi di progetto in ordine di punteggio decrescente attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili.
9. Nella graduatoria sono inseriti anche i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti. L'ente redige, inoltre, un elenco con i nominativi di tutti i candidati non inseriti nelle graduatorie perché risultati non idonei, ovvero esclusi dalla selezione con l'indicazione della motivazione. Il mancato inserimento nelle graduatorie è tempestivamente portato a conoscenza degli interessati da parte dell'ente, che ne dà contestuale comunicazione all'Ufficio.

10. Alla graduatoria è assicurata da parte dell'ente adeguata pubblicità.
11. Nella graduatoria finale sono inseriti tutti i giovani risultati idonei selezionati e idonei non selezionati per mancanza di posti. A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età in relazione a quanto previsto dal comma 7, articolo 3, della legge n. 191/98. Le graduatorie dovranno riportare per ciascun aspirante giovane in Servizio Civile: cognome, nome, data di nascita e punteggio conseguito. Quanti non hanno sostenuto il colloquio o sono stati esclusi per altri motivi vanno inseriti in un elenco a parte con la specifica del motivo dell'esclusione. L'ente deve comunicare tempestivamente agli interessati il mancato inserimento nelle graduatorie. La graduatoria è compilata per ogni progetto o sede in cui si articola il progetto, in ordine decrescente rispetto ai punteggi attribuiti. L'ente deve pubblicare sul proprio sito internet e presso le sedi dove sono state effettuate le selezioni o comunque con altre idonee modalità le graduatorie.

### **Art. 6** **Avvio al servizio**

1. L'ente deve trasmettere le graduatorie via internet compilando un apposito format di presentazione disponibile sul sistema HeliosPat, avendo cura di evidenziare nelle apposite colonne il punteggio conseguito, la sede dove il giovane dovrà presentarsi il primo giorno di servizio e quella nella quale avrà attuazione il progetto, provvedendo alla compilazione di entrambe anche nel caso che le due sedi coincidano. L'ente deve inoltre inserire, in ordine decrescente di punteggio, l'elenco degli idonei non selezionati in una unica sede di attuazione del progetto di riferimento. Di seguito l'ente deve altresì inserire i nominativi dei candidati risultati non idonei o esclusi dalla selezione, provvedendo nel contempo, ad indicare il numero complessivo delle domande ricevute nell'apposito box presente sul sistema HeliosPat.
2. La graduatoria in formato cartaceo, unitamente alla documentazione attestante la sussistenza in capo ai singoli candidati dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente bando deve essere inviata all'Ufficio (Via Gilli 3 – 38121- TRENTO), sottoscritta dal responsabile legale dell'ente.
3. Unitamente alla graduatoria deve essere inviata all'Ufficio la seguente documentazione in copia fotostatica, relativa ai soli candidati risultati idonei selezionati:
  - a) domanda di partecipazione (Allegato 2);
  - b) documento di identità dell'interessato;
  - c) copia del permesso di soggiorno, qualora previsto;
4. Gli originali della predetta documentazione sono conservati presso l'ente per ogni necessità dell'Ufficio.
5. Le graduatorie e gli elenchi di cui all'art. 5 devono pervenire, sia via internet che su supporto cartaceo, **non oltre il 19 aprile 2011** a pena della non attivazione del progetto, e devono contenere i dati relativi a tutti i candidati che hanno partecipato alla selezione, compresi quindi gli idonei non selezionati e gli esclusi; la documentazione di cui al comma 3, punti a), b) e c) da inviare all'Ufficio riguarda invece i soli candidati che risultano idonei selezionati. Per i candidati idonei non selezionati per mancanza di posti, tale documentazione dovrà essere trasmessa

esclusivamente in caso di subentro a seguito di rinuncia all'avvio di un candidato idoneo selezionato.

6. L'avvio al servizio dei giovani è subordinato all'invio delle graduatorie in entrambi i formati richiesti. Il mancato invio via internet del format di presentazione delle stesse comporta l'impossibilità di avviare il progetto, anche se la documentazione su supporto cartaceo risulti inviata entro il termine innanzi indicato.
7. L'Ufficio, sulla base delle graduatorie formulate dagli enti, provvede alla convocazione dei candidati idonei selezionati, per la sottoscrizione del contratto di servizio civile firmato dal dirigente della struttura provinciale competente, nel quale sono indicati la sede di assegnazione, la data di inizio e fine servizio, le condizioni economiche e assicurative e gli obblighi di servizio di cui all'art. 7.
8. L'Ufficio conserva copia del contratto sottoscritto dal giovane.
9. Gli enti devono inserire ed inviare i dati mediante il sistema Heliospat ponendo attenzione alla correttezza e completezza degli stessi, in quanto le informazioni implementeranno direttamente gli archivi del sistema. L'Ufficio non risponde di eventuali errori commessi nella compilazione del format di invio.
10. Le eventuali esclusioni dalle graduatorie per l'assenza dei requisiti richiesti, a seguito delle attività di verifica messe in atto dall'Ufficio, sono comunicate dall'Ufficio agli enti, i quali informano tempestivamente gli interessati.

#### **Art. 7** **Obblighi di servizio**

1. I giovani si impegnano ad espletare il servizio per tutta la sua durata e ad adeguarsi alle disposizioni in materia di servizio civile dettate dalla normativa vigente a quanto indicato nel contratto di servizio civile e alle prescrizioni impartite dall'ente d'impiego in ordine all'organizzazione del servizio e alle particolari condizioni di espletamento.
2. I giovani sono tenuti al rispetto dell'orario di servizio nonché al rispetto delle condizioni riguardanti gli eventuali obblighi di pernottamento, o di altra natura, connessi al progetto medesimo.
3. L'interruzione del servizio senza giustificato motivo, prima della scadenza prevista, comporta l'impossibilità di partecipare per il futuro alla realizzazione di nuovi progetti di servizio civile, nonché la decadenza dai benefici eventualmente previsti dallo specifico progetto e il mancato rilascio dell'attestato di svolgimento del servizio.

#### **Art. 8** **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai partecipanti sono acquisiti dall'ente che cura la procedura selettiva per le finalità di espletamento delle attività concorsuali e, successivamente all'eventuale instaurazione del

rapporto di servizio civile, saranno trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto stesso ed alla realizzazione del progetto.

2. I dati medesimi saranno trattati dall'Ufficio ai fini dell'approvazione delle graduatorie definitive e per le finalità connesse e/o strumentali alla gestione del servizio civile.
3. Il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
5. I dati raccolti dall'Ufficio potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi strumentali alle finalità istituzionali dell'Ufficio stesso.
6. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto legislativo n. 196 del 2003, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
7. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del dirigente della struttura provinciale competente, titolare del trattamento dei dati personali.

#### **Art. 9** **Disposizioni finali**

1. Al termine del servizio svolto sarà rilasciato dall'Ufficio un attestato di partecipazione al servizio civile provinciale. Tale attestato non sarà rilasciato ai giovani che interrompono il servizio.
2. Per informazioni relative al presente bando è possibile contattare l'UFFICIO SERVIZIO CIVILE (Via Gilli 3 Trento) telefono 0461 493100 mail: [uff.serviziocivile@provincia.tn.it](mailto:uff.serviziocivile@provincia.tn.it) .

Trento, 24 marzo 2011

Il Dirigente Generale

ENTE PROPONENTE	TITOLO PROGETTO	GIOVANI RICHIESTI
A.D.A.	ANZIANI E BADANTI UN RAPPORTO DA TUTELARE. Per una rete di assistenza formata e qualificata.	2
ANFFAS TRENINO onlus	Aprire strade amiche	4
Associazione "SI MINORE" onlus	Giovani Contesti	2
Associazione "SI MINORE" onlus	Rimescolanze	3
Associazione MURIALDO DEL TRENINO ALTO ADIGE onlus	GiovanInsieme	6
Associazione PERISCOPIO	Periscopio: non solo studio	2
Associazione PRODIGIO	Progetto Direzione Giornalistica	2
Associazione UBALDA BETTINI GIRELLA	Intercity Ramblers-2^edizione	3
Associazione UBALDA BETTINI GIRELLA	LaborAttori del fare-4^ edizione	2
Associazione VALLE APERTA	Con il cuore con i sensi con la mente. Crescere assieme alla comunità nell'interazione con le persone che soffrono nella psiche 2010.	4
AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI	ALLA CONQUISTA DELLA CITTA'	2
Azienda Pubblica di Servizi Alla Persona "GIOVANNI ENDRIZZI"	Essere a casa senza dimenticare quella parte di sé	4
Comune di BORGO VALSUGANA	ALLEANZA EDUCATIVA	2
Cooperativa GRUPPO 78 s.c.s.	Si può fare se ci aiuti anche tu	4
Cooperativa SOCIALE LA RETE	I TUOI PASSI VERSO L'ALTRO 2^ EDIZIONE	3
GRUPPO OASI DI CADINE	CREATIVITA' A ZIG ZAG	3
GRUPPO TRENINO DI VOLONTARIATO - onlus	Conoscere la cooperazione. GTV come strumento di formazione alla cultura della solidarietà - III Edizione	2
GRUPPO U.C.T. - UOMO - CITTA' - TERRITORIO	I valori culturali dell'ambiente e del territorio nel Trentino e in Italia	4

KALEIDOSCOPIO s.c.s.	AVVICINIAMOCI 2	6
MANDACARU' onlus scs	VOLONTARI PER SCELTA SOLIDALI PER PASSIONE	10
MART - Museo d'arte Moderna e Contemporanea di Trento e Rovereto	"L'artista e la sua opera" come catalogare e promuovere il lavoro degli artisti attraverso l'attività editoriale ed espositiva	3
OPERA ROMANI	LABORATORI IN OPERA	8
ORATORIO DI MEZZOCORONA - associazione di promozione sociale	OBIETTIVO ORATORIO ANNO 2°	2
Pro Loco DARZO	L'archivio delle miniere: recupero, catalogazione e digitalizzazione del patrimonio archeologico industriale delle miniere di barite Darzo	2
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO	ES.SER.Ci. Esperienze di Servizio Civile: giovani in rete 3	4
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO	Il paesaggio come elemento identitario negli strumenti di pianificazione urbanistica	4
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO	Un patrimonio di tutti: il museo e le sue collezioni	4
UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI onlus sezione provinciale di Trento	"Cecità e ipovisione ... viaggio verso un altro Sole"	12
UNIVERSITA' DI TRENTO	Valorizzazione del patrimonio archeologico trentino	4
VILLA S. IGNAZIO cooperativa di solidarietà sociale - onlus	Un anno per gli altri... un anno per te - VIII edizione	3

Tutti i dettagli di ciascun progetto sono reperibili sul sito [www.serviziocivile.provincia.tn.it](http://www.serviziocivile.provincia.tn.it)

All' Ente/Sede periferica.....  
Via....., n.....  
c.a.p.....Località.....(.....)

DOMANDA DI AMMISSIONE  
AL SERVIZIO CIVILE PROVINCIALE  
"un anno per ES.SER.CI."

Il/La sottoscritto/a:

Cognome..... Nome .....

CHIEDE

di essere ammesso/a al servizio civile provinciale **un anno per ES.SER.CI.** presso questo Ente, per il progetto: \_\_\_\_\_ che si realizza a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ .

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere nato/a: ..... Prov.:..... ( Stato.....) il \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

e di essere residente a ..... Prov..... in via .....

n..... cap \_\_\_\_\_

Telefono..... indirizzo e-mail .....

Stato civile.....

- di essere cittadino/a italiano/a;  
 di essere cittadino/a della comunità europea;  
 di essere cittadino/a extracomunitario/a e di essere residente in provincia di Trento dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

- non aver riportato condanna anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplodenti ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici, o di criminalità organizzata;

**DICHIARA INOLTRE**

- di aver preso visione del progetto indicato nella domanda e di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'ente per l'assegnazione di giovani in servizio civile nel progetto stesso;

- qualora la propria collocazione in graduatoria non le/gli consenta di essere inserito nel progetto prescelto di essere (cancellare le voci che non interessano)

disponibile /  non disponibile ad essere assegnato al medesimo progetto in mesi successivi al primo bimestre di attivazione;

disponibile /  non disponibile ad essere assegnato ad altro progetto **un anno per ES.SER.CI.**  
 nello stesso ambito d'attività  
 in qualunque ambito di attività  
che abbia, al termine delle procedure selettive, posti disponibili o che si siano resi disponibili, a seguito di rinuncia o impedimento da parte dei giovani.

di essere residente /  di non essere residente nel luogo di realizzazione del progetto;

**DICHIARA ALTRESI'**

*sotto la propria responsabilità:*

- che le dichiarazioni contenute nella scheda di cui all' "Allegato 3" sono rispondenti al vero;
- di non aver presentato ulteriori domande di partecipazione alla selezione per altri progetti di servizio civile "un anno per ES.SER.CI." inclusi nel presente bando;
- di non avere in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero di non avere avuto tali rapporti nei 12 mesi precedenti.

Autorizzo la trattazione dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Data .....

Firma

RECAPITO CUI SI INTENDE RICEVERE COMUNICAZIONI

(solo se diverso da quello indicato sopra)

Nome ..... Cognome .....

presso .....

Comune ..... Prov. .... Cap. ....

Via ..... N. ....

Tel. .... e-mail .....

In relazione alla domanda di ammissione al servizio civile, e al fine di fornire i necessari elementi di valutazione in ordine ai titoli posseduti e alle ulteriori circostanze rilevanti ai fini della selezione

- **di aver avuto** /  **non aver avuto** precedenti esperienze presso l’Ente che realizza il progetto ( specificare la tipologia delle esperienze e la durata delle stesse):
- 

- **di aver avuto** /  **non aver avuto** precedenti esperienze presso altri Enti nel settore d’impiego cui il progetto si riferisce (specificare la tipologia delle esperienze e la durata delle stesse):
- 

- **di aver avuto** /  **non aver avuto** precedenti esperienze in settori d’impiego analoghi a quello cui il progetto si riferisce (specificare la tipologia delle esperienze e la durata delle stesse):
- 

**DICHIARO ALTRESI’**

di possedere il seguente titolo di studio:.....  
conseguito presso .....il.....

di essere iscritto al ..... anno della scuola media-superiore: .....

di essere iscritto al ..... anno accademico del corso di laurea in .....  
presso l’Università .....

di essere in possesso dei seguenti altri titoli (1)  
.....  
.....

di aver effettuato i seguenti corsi, tirocini, applicazioni pratiche .....

di aver avuto le seguenti esperienze ( indicare esclusivamente fatti o circostanze utili al fine della selezione per il progetto prescelto) .....

.....

altre conoscenze e professionalità: (2).....  
.....

di aver scelto il progetto per i seguenti motivi: .....  
.....  
.....  
.....

Ogni altra informazione relativa alla propria condizione personale, sociale, professionale, ecc. utile ai fini della valutazione dell'Ente:.....  
.....  
.....  
.....

Data.....

Firma.....

**N.B :**

*Accludere curriculum vitae, copie dei titoli in possesso e ogni altra documentazione significativa.*

**Note per la compilazione**

(1) Indicare eventuali titoli di specializzazione, professionali o di formazione di cui si è in possesso.

(2) Indicare altre competenze tecniche, informatiche, scientifiche, sanitarie, ecc.

**SCHEDA DI VALUTAZIONE  
PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO CIVILE PROVINCIALE  
"un anno per ES.SER.CI."**

**Selettore:**

Cognome .....Nome .....

Data di nascita.....Luogo di nascita.....

Indirizzo:.....

Luogo di residenza.....

Rapporto con l'ente che realizza il progetto:.....

Denominazione Ente: .....

**Progetto**

Denominazione progetto: .....

Soggetto titolare del progetto:.....

Sede di realizzazione:.....

Numero posti previsti dal progetto nella sede di realizzazione:.....

**Candidato/a**

Cognome ..... Nome .....

nato/a ..... il .....Prov.....

Data di presentazione della domanda di partecipazione cui si riferisce la selezione .....

Fattori di valutazione approfonditi durante il colloquio e loro intensità

*Pregressa esperienza come volontariato presso l'Ente:*

giudizio (max 60 punti):.....

*Esperienze maturate in attività di volontario presso altri enti:*

giudizio (max 60 punti):.....

*Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto:*

giudizio (max 60 punti):.....

*Conoscenza e condivisione da parte del candidato degli obiettivi del progetto:*

giudizio (max 60 punti):.....

*Disponibilità a trasformare l'esperienza in impegno S.C. in progetto ordinario::*

giudizio (max 60 punti):.....

*Motivazioni generali alla partecipazione al progetto:*

giudizio (max 60 punti):.....

*Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto:*

giudizio (max 60 punti):.....

*Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):*

(specificare il tipo di condizione).....

giudizio (max 60 punti):.....

*Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato:*

giudizio (max 60 punti):.....

Altre elementi di valutazione: .....  
.....  
.....  
.....

giudizio (max 60 punti):.....

Valutazione finale

giudizio (max 60 punti):.....

Luogo e data.....

Firma Responsabile della selezione