

1) DOMANDA TAVOLARE (per l'annotazione)

Spett.le
Ufficio del Libro fondiario di

Promossa dal Comune di _____ con sede in _____, nell'interesse di _____ nato a _____ il _____ e residente a _____, c.f. _____

Presentando concessione edilizia n. _____ del _____ ovvero denuncia di inizio attività prot. n. _____ del _____

Oggetto: annotazione del vincolo a residenza ordinaria di cui all'articolo 18 sexies, comma 7, della legge provinciale 5 settembre 1991, n. 22 ed al corrispondente articolo 57, comma 6, della legge provinciale 4 marzo 2008, n. 1, come modificato con l'articolo 38 della legge provinciale 12 settembre 2008, n. 16.

CHIEDE

IN C.C. _____
IN P.T. _____
A carico della p.f./p.ed. _____

L'annotazione della destinazione a residenza ordinaria ai sensi dell'art. 57 della L.P. dd. 04-03-2008, n. 1

Notifiche:

- Comune di _____
- Interessato

2) DOMANDA TAVOLARE (per la cancellazione parziale)

Spett.le
Ufficio del Libro fondiario di

Promossa dal Comune di _____ con sede in _____, nell'interesse di
_____ nato a _____ il _____ e residente a _____,
c.f. _____

Presentando dichiarazione di fine lavori

CHIEDE

IN C.C. _____
IN P.T. _____

La cancellazione dell'annotazione sub G.N. _____ limitatamente a
p.f./p.ed./p.m. _____

Notifiche:

- Comune di _____
- Interessato

3) DOMANDA TAVOLARE (per la cancellazione totale)

Spett.le
Ufficio del Libro fondiario di

Promossa da _____ nato a _____ il _____ e residente a _____,
c.f. _____

Presentando certificato del Comune di trasformazione d'uso

CHIEDE

IN C.C. _____

IN P.T. _____

La cancellazione dell'annotazione sub G.N. _____

Notifiche:

- Comune di _____
- Interessato